

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.conservatoriomantova.com/storia>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nulla da segnalare

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.conservatoriomantova.com/presentazione>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

a) l'istruzione musicale superiore, b) la promozione e l'organizzazione della ricerca scientifica, c) la promozione e l'organizzazione delle correlate attività di produzione, d) lo sviluppo di un sapere critico ed aperto alla collaborazione interdisciplinare, e) la preparazione culturale e professionale degli studenti, f) l'aggiornamento e la formazione dei docenti, g) l'educazione e la formazione della persona, h) lo sviluppo, la divulgazione e la conoscenza della cultura scientifica, artistica e musicale.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<https://www.conservatoriomantova.com/organigramma>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Ritardo da parte del MIUR della nomina del Presidente Dott.ssa Francesca Zaltieri (20 marzo 2018)

d.1) Nucleo di Valutazione

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione (NdV) per la definizione di Assicurazione della Qualità (AQ) adotta i criteri concordati e accettati dai Ministri europei dell'Istruzione superiore per l'AQ, sintetizzati negli European Standards and Guidelines (ESG) for Quality Assurance in the Europe Higher Education Area, tradotti in italiano e comunemente denominati "processo di Bologna". NdV, designato il 19/6/2017, è stato reso incompleto dalle dimissioni di un suo membro (1/1/2018), sostituito solo l'11/07/2018, il che non ha consentito all'organo di produrre la relazione 2018, relativa all'anno accademico 2016-17, che infatti risulta mancante sul sito del Conservatorio. Attualmente la documentazione sulle politiche di qualità è disponibile sul sito istituzionale all'interno della sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali, sarebbe tuttavia auspicabile che il sito si dotasse in prospettiva di una sezione dedicata alle politiche per l'Assicurazione della Qualità. Laddove possibile, il NdV ha agito secondo criteri di sostenibilità e di dematerializzazione della documentazione, avvalendosi delle opportunità offerte anche dal lavoro collegiale in modalità telematica.

2) descrizione sintetica della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale

Al fine della stesura della relazione, il Nucleo di Valutazione ha verificato, con esito positivo, la correttezza dei link indicati dall'Istituzione in merito alla storia e alla mission dell'Istituzione stessa; tali sezioni sono esaurienti. Parimenti corretti sono i rinvii elettronici alla documentazione necessaria alla verifica della trasparenza e della Assicurazione della Qualità: a) Statuto; b) Regolamenti; c) precedenti relazioni di valutazione; d) bilancio (pubblicato sul sito) con relativa relazione dei Revisori dei Conti (fornita al NdV); e) dati sulla popolazione studentesca e sui corsi attivati. La suddetta documentazione, unitamente al questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti, è stata presa in esame ai fini della presente relazione. La mancanza delle relazioni del NdV per gli anni 2015-16 e 2016-17 è causata dal fatto che in quel periodo il NdV stesso era incompleto e non era dunque legittimato a operare. Durante il processo di valutazione, l'Amministrazione ha offerto la massima collaborazione nel fornire chiarimenti e ulteriori dati sulle strutture e sulle dotazioni.

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

<https://www.conservatoriomantova.com/amministrazionetrasparente/atti-generalis>

2) segnalazione di eventuali difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e

contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Nessuna segnalazione

f.1) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

La documentazione relativa alla sezione "1) Istituzione" risulta completa. La storia e la mission dell'istituzione sono descritte in modo esauriente. Gli atti ufficiali obbligatori (Statuto, Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità; Regolamento Didattico), contenuti nella sezione Amministrazione trasparente/Atti generali del sito istituzionale, risultano presenti. Viene sottolineato positivamente che, rispetto alle precedenti rilevazioni, il Conservatorio si è dotato dei seguenti atti: Regolamento per la Consulta degli studenti; Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza per il triennio 2016-18. Risultano ancora mancanti: Regolamento degli uffici, previsto dallo Statuto (art. 20), mentre il Regolamento della Consulta del personale amministrativo e tecnico non è più previsto dallo Statuto. Si sottolinea che il Conservatorio è dotato di specifici Regolamenti (Criteri per l'attribuzione di ore di didattica aggiuntiva; Conto terzi) che contribuiscono alla conduzione trasparente e tracciabile delle diverse attività.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame (ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia)
- c.2) valutazione sintetica dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

a) Dalla Relazione del Direttore, redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio, fornita al NdV, si evince che è intenzione dell'Istituzione prevedere un incremento di quanto sin qui destinato al pagamento delle attività aggiuntive (fino a circa il 41% ca. delle uscite). Si nota un decremento delle risorse destinate al Fondo Contrattuale su base reale, ma non su base proporzionale, che resta di 67% per il personale docente e il 33% per il personale non docente, rispetto al Fondo di Istituto (inferiore di ?6500 ca. rispetto all'anno precedente); di conseguenza risulta un proporzionale decremento delle risorse impegnate per gli incarichi aggiuntivi di non-insegnamento al personale docente; i compensi unitari per altre attività risultano confermate; sono inoltre previste/non previste spese di rappresentanza (?) e una indennità massima forfettaria di ?3000 per gli incarichi specifici attinenti al funzionamento dell'istituzione. Il NdV valuta tali linee sono congruenti con gli obiettivi e con la mission enunciati e rileva che il Consiglio di Amministrazione ha confermato la sostenibilità degli impegni di spesa previsti. b) Per quanto attiene ai contenuti, dalla Relazione del Direttore sull'attività didattico-artistica dell'istituzione si desume che è stata data adeguata diffusione alla richiesta di progetti artistici da parte del personale; le proposte inviate sono state vagliate dal Consiglio Accademico e sottoposte per una prima approvazione al Consiglio di Amministrazione. Nello specifico il Conservatorio ha continuato a incrementare nuove proposte artistiche e a consolidare iniziative ben avviate (Settimana della Memoria; I mercoledì del Conservatorio; Estate musicale; Ottobre organistico). Tali iniziative, ben distribuite nel tempo, hanno rivelato buona efficacia didattica e hanno consolidato il rapporto con il territorio e con gli enti pubblici e privati. La produzione si è inoltre concentrata sull'attività orchestrale, che ha ulteriormente consentito di valorizzare il rapporto con soggetti artistici e con soggetti economico-sociali (Comune, Provincia, Teatro sociale, Fondazioni bancarie). Nutrita anche la proposta di masterclass e seminari. Si segnala l'impegnativa produzione dell'opera "La pazienza di Socrate". c) Dal quadro generale riassuntivo, desunto dalla Relazione Illustrativa del Presidente, collegata al Bilancio Preventivo per la seconda parte dell'anno accademico preso in esame (gennaio-ottobre 2018) inviata al NdV risulta la congruenza e sostenibilità degli obiettivi prefigurati: le attività programmate sono pienamente sostenibili; il 41% circa delle uscite è destinato ad attività integrative e di produzione artistica dell'istituzione che vanno ad affiancare l'offerta didattica istituzionale.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'offerta formativa del Conservatorio di Mantova abbraccia gran parte delle discipline degli ambiti classico e jazz e si caratterizza per la grande importanza data al rapporto con la produzione artistica dell'istituto. Attraverso la realizzazione di progetti didattici specifici incentrati su particolari repertori musicali o particolari tipi di formazioni strumentali, gli studenti hanno la possibilità di partecipare attivamente alla vita artistica del Conservatorio, inserita spesso in contesti musicali di prestigio. Viene ugualmente valorizzata la collaborazione con istituti AFAM limitrofi, che si concretizza nella realizzazione di progetti artistico-musicali comuni e nella creazione di orchestre formate dai rispettivi studenti. L'istituto è inserito a pieno titolo tra le agenzie culturali più importanti della città di Mantova e, oltre a offrire alla cittadinanza stagioni concertistiche di elevato spessore artistico, svolge attività di divulgazione e approfondimento delle tematiche musicali attraverso apposite manifestazioni aperte al pubblico esterno. Partecipa altresì attivamente alle maggiori manifestazioni artistico-culturali della città. La notevole attività di produzione dell'istituto rientra in una linea didattica che si prefigge di offrire ai migliori studenti l'occasione di mettere subito in pratica gli insegnamenti ricevuti confrontandosi con realtà e contesti musicali di alto livello professionale. Il contatto con il mondo professionale è assicurato anche dalle numerose masterclass tenute da musicisti di fama internazionale e dalle prime parti delle maggiori orchestre sinfoniche nazionali. Queste scelte didattiche hanno portato ad una maggior maturazione tecnico-artistica degli studenti, comprovata anche da numerose ed importanti affermazioni in concorsi musicali di rilievo e in audizioni per posti nelle maggiori orchestre italiane e straniere.

b.3) Corsi Accademici a.a. 2017/2018

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	di cui Iscritti Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati	
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA Lucio Campiani	D.A.1L		DCPL01	ARPA	Arpa	2	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA Lucio Campiani	D.A.1L		DCPL03	BASSO ELETTRICO	Basso Elettrico	7	0	1	3
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA Lucio Campiani	D.A.1L		DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	10	2	6	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA Lucio Campiani	D.A.1L		DCPL06	CANTO	Canto	7	2	1	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA Lucio Campiani	D.A.1L		DCPL07	JAZZ - CANTO	Canto Jazz	23	5	8	5
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA Lucio Campiani	D.A.1L		DCPL09	CHITARRA	Chitarra	6	0	2	2
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA Lucio Campiani	D.A.1L		DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	21	3	6	2
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA Lucio Campiani	D.A.1L		DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	4	0	2	1

MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	1	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	0	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	0	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	1	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	1	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL19	CORNO	Corno	0	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di coro e composizione corale	1	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	2	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	2	0	1	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	5	0	2	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	1	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	1	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL36	OBOE	Oboe	1	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	2	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	15	5	7	2
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	6	0	3	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	2	0	1	2
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	6	0	5	2
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	7	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	4	0	1	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	1	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL52	VIOLA	Viola	1	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	2	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	D.A.1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	2	0	0	0

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Canto	23	3	10	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Chitarra	1	0	1	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Clarinetto	3	0	2	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Composizione	0	0	0	2
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Contrabbasso	1	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Corno	0	0	0	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Fagotto	2	1	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Fisarmonica	3	0	2	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Flauto	1	0	0	0

MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Musica da camera - indirizzo Archi e Pianoforte	2	1	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Musica vocale da camera	5	1	2	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Oboe	0	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Organo	0	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Pianoforte	4	2	2	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Saxofono	0	0	0	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Strumenti a percussione	0	0	0	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Tromba	1	1	0	1
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Trombone	2	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Viola	1	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Violino	1	0	1	0
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	B.sper.2L	Violoncello	1	0	1	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI FUORI CORSO DIPLOMATI		
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Corno	1	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Flauto	0	0	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Oboe	1	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Organo e composizione organistica	0	0	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Saxofono	0	0	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Tromba e trombone	1	0	2
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Violino	1	0	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Violoncello	1	0	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI di cui Fuori Corso ISCRITTI 1° anno DIPLOMATI			
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Corso unatantum	Percorsi per l'acquisizione dei 24 CFA	21	0	0	0

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI periodo INF	ISCRITTI periodo MED	COMPIMENTI periodo INF	COMPIMENTI periodo MED
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Pianoforte	0	1	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Violino	0	1	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Istituzionale VO	Violoncello	0	1	0

- 2) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno motivato l'attivazione del nuovo corso (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno portato alla soppressione o sospensione dei corsi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) descrizione sintetica di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

Per l'A.A. 2017-18 il Conservatorio "Campiani" non ha attivato e non soppresso alcun corso. Per l'A.A. 2018-19 ha presentato istanza per l'attivazione di due nuove corsi triennali di primo livello: 1) Canto barocco - 2) Organo e musica liturgica Inoltre presenterà istanza di messa ad ordinamento di bienni di secondo livello attualmente presenti nella propria offerta formativa in via sperimentale (canto, chitarra, clarinetto, composizione, contrabbasso, corno, fagotto, fisarmonica, flauto, oboe, pianoforte, saxofono, strumenti a percussione, tromba, trombone, viola, violino, violoncello, musica vocale da camera e musica d'insieme). In aggiunta presenterà istanza per l'attivazione dei seguenti nuovi bienni (di cui però il Conservatorio prevede già il relativo triennio): basso elettrico, batteria e percussioni jazz, canto jazz, chitarra jazz, clarinetto jazz, contrabbasso jazz, pianoforte jazz, saxofono jazz, tromba jazz, arpa, clavicembalo e tastiere storiche, maestro collaboratore. Saranno svolte attività di divulgazione ed informazione sulla nostra offerta formativa, in special modo dopo il decreto di approvazione dei corsi richiesti.

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Masterclass	masterclass di percussioni	Incontri durante tutto l'anno accademico con prime parti di importanti orchestre italiane e straniere
Masterclass	Violino	M° Maurizio Sciarretta
Masterclass	Musica vocale da camera	M° Helge Dorsch
Masterclass	Tromba	M° Angelo Cavallo
Masterclass	Musica da camera	M° Stefano Pagliani
Masterclass	composizione	M° Andreas Bar
Seminario	Il Clarinetto storico	M° Danilo Zauli
Seminario	flauto	M° Sergio Balestracci
Masterclass	violino barocco	M° Liana Mosca
Masterclass	violoncello barocco	M° Antonio Papetti
Masterclass	Canto barocco	M° Sara Mingardo
Masterclass	Percussioni barocche	M° Massimiliano Dragoni

c.3) corsi propedeutici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

1) l'elenco dei corsi propedeutici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI IMMATRICOLATI			COMPIMENTI fascia pre-accademica
						di cui periodo	finale del ciclo	
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Arpa	5	1	0	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Canto	5	1	3	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Chitarra	1	0	1	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Clarinetto	7	4	0	2
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Composizione	11	2	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Contrabbasso	1	0	0	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Fagotto	1	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Fisarmonica	5	1	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Flauto	5	2	0	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Musica vocale da camera	1	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Oboe	5	1	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Organo e composizione organistica	3	1	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Pianoforte	18	1	0	2
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Saxofono	6	2	1	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Strumenti a percussione	6	3	0	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Tromba e trombone	6	2	1	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Viola	3	0	0	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Violino	27	11	1	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	pre-acc.	Violoncello	9	2	0	0

d.3) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

Nell'anno accademico 2017-18 il Conservatorio ha mantenuto invariata la propria offerta formativa che risulta così articolata: n. 33 corsi accademici Triennali; n. 21 corsi accademici Biennali; n. 0 corsi accademici a Ciclo Unico; n. 11 corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori (in esaurimento: 5 studenti); n. 0 corsi Post-Diploma; n. 6 corsi accademici Vecchio Ordinamento inferiore-medio (in esaurimento: 3 studenti). Nella formazione istituzionale si segnala prosecuzione del corso triennale in musicoterapia. Si segnala inoltre l'attivazione di n. 19 corsi propedeutici, in luogo dei precedenti 20 (non attivato corno); la popolazione dei corsi propedeutici risulta per almeno il 70% pari o superiore ad almeno 5 studenti, con alcune punte per i corsi di composizione (11), pianoforte (18), violino (27). Nell'ambito delle attività formative attivate autonomamente, sono state realizzate n. 10 masterclass e n. 3 seminari. L'offerta formativa così configurata appare solida e adeguata all'istituzione, offrendo possibilità formative nei percorsi classici nonché in quelli pre-classici (barocco) e jazz. Anche l'attivazione di masterclass approfondisce percorsi formativi consolidati. L'attività programmata e realizzata è congruente con gli obiettivi prefigurati ed è compatibile con le risorse a disposizione. In generale è da apprezzare la linea programmatica che mira a consolidare con gradualità e cautela la filiera formativa: si nota, tra l'altro, che i corsi accademici biennali non prevedono per il momento classi jazz che il Conservatorio auspica di attivare negli anni accademici prossimi. Da sottolineare positivamente l'attivazione dei corsi finalizzati all'acquisizione dei 24 crediti formativi di area pedagogica-psicologica-antropologica-didattica previsti dal DM 616 del 10 agosto 2017. E' auspicabile l'incremento di attività di ricerca, di masterclass e seminari dedicati ad aspetti che spazino in ambiti meno battuti dalla formazione istituzionale: si segnala, me eccezione, la masterclass in clarinetto storico.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	ABRUZZO	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	BASILICATA	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	CALABRIA	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	CAMPANIA	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	EMILIA ROMAGNA	31	29	2
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	FRIULI VENEZIA GIULIA	1	1	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Italiani residenti all'Estero	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	LAZIO	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	LIGURIA	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	LOMBARDIA	187	97	90
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	MARCHE	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	MOLISE	1	1	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	PIEMONTE	3	2	1
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	PUGLIA	6	4	2
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	SARDEGNA	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	SICILIA	4	4	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	TOSCANA	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	UMBRIA	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	VALLE D'AOSTA	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	VENETO	72	48	24

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Cina	27	6	21	0	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Corea del Sud	2	0	2	0	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Georgia	1	0	0	0	0	1	0

MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Germania	1	1	0	0	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Giappone	1	0	1	0	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Kirghizistan	1	0	0	0	0	1	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Romania	2	0	0	0	0	2	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Spagna	1	1	0	0	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Taiwan (Formosa)	1	0	1	0	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	Ucraina	2	1	1	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	30 anni e oltre	56	27	9	11	1	8	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	da 12 a 14 anni	27	0	0	0	0	27	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	da 15 a 17 anni	45	4	0	0	0	40	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	da 18 a 19 anni	41	21	1	0	2	16	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	da 20 a 24 anni	107	70	19	2	2	13	1
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	da 25 a 29 anni	55	22	22	8	0	3	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	fino a 11 anni	13	0	0	0	0	13	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	43	4

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

--

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO CORSO	IMMATRICOLATI/ISCRITTI	ISCRITTI di cui	ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
			I anno			
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani B.sper.2L	51	24	9	7
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani Corso unatantum (24 CFA)	21	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani D.A.1L	144	54	17	25
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani Istituzionale VO	8	0	0	7
MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani pre-acc.	125	34	0	0

e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). una valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

La popolazione studentesca è sostanzialmente stabile dal punto di vista numerico. Sotto il profilo della distribuzione geografica, gli studenti risultano provenire prevalentemente dal territorio nazionale con particolare riguardo per la Lombardia e le regioni limitrofe: Emilia Romagna e Veneto. Gli studenti esteri provengono da 10 nazioni, con una predominante presenza, quasi esclusiva, della Cina. Per quanto attiene le fasce d'età, è da rilevare che il 16% circa della popolazione studentesca supera i 30 anni di età, il che conferma che il Conservatorio riesce ad attrarre anche esigenze formative diverse da quelle professionalizzanti, vocationalmente incluse nella fascia di età compresa fra i 18 e i 29 anni, che infatti è prevalente. Il numero degli studenti iscritti contemporaneamente all'università è basso (4) a ragione, forse, della presenza molto contenuta e prevalentemente non umanistica della formazione universitaria nella città in cui si colloca il Conservatorio. Il bacino d'utenza della popolazione studentesca risulta circoscritto, sebbene numericamente proporzionato alla popolazione dell'area di posizionamento del Conservatorio. Da sottolineare come dato positivo il basso numero di studenti fuori corso.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.conservatoriomantova.com/offerta/offerta-formativa>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

calendario_accademico_2017-18_1.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza ? compresi quelli extracurricolari ? assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Gli incarichi di docenza al personale in organico vengono ad essere espletati mediante la firma del direttore e del docente della propria scheda registro. I docenti esterni vengono reclutati attraverso le graduatorie d'istituto (proprie o dei Conservatori limitrofi). Le graduatorie prodotte dal Conservatorio "Campiani" sono state stilate dopo selezione da regolare bando.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi

Dal seguente link è possibile scaricare il regolamento per attività di didattica aggiuntiva:

https://www.conservatoriomantova.com/system/files/amministrazionetrasparente/nuovo_regolamento_per_attivita_aggiuntiva_definitivo.pdf

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti, in coerenza con il regolamento didattico;
f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello in coerenza con il regolamento didattico;
g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello, in coerenza con il regolamento didattico.

e.5) La verifica della conoscenza della lingua italiana è obbligatoria per tutti gli studenti stranieri che sono stati ammessi ad immatricolarsi ai corsi e che non sono in possesso della cittadinanza italiana. La verifica si svolge in base al calendario pubblicato sul sito web del Conservatorio. Chi non supera la verifica deve frequentare un corso di lingua italiana a pagamento (20 incontri di 2 ore ciascuno, per un totale di 80 ore) organizzato dal Conservatorio in collaborazione con un istituto esterno al fine di ottenere l' idoneità. I candidati devono presentarsi alla verifica muniti di un documento di identità e, se extra comunitari, di passaporto con lo specifico visto d'ingresso per studio e permesso di soggiorno. f.5) <https://www.conservatoriomantova.com/offerta/ammissioni> g.5) L'esame finale è di norma costituito da una prova di carattere teorico-scientifico accompagnata da una parte esecutiva inerente l'indirizzo caratterizzante del corso di studi. Le modalità di svolgimento e di valutazione della prova finale sono disciplinate nei regolamenti dei corsi di studio.

h.5) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Riguardo l'organizzazione della didattica i dati richiesti sono correttamente pubblicati sul sito del Conservatorio. Gli incarichi di docenza risultano regolarmente attribuiti attingendo alle graduatorie d'istituto (proprie o dei Conservatori limitrofi); le graduatorie proprie del Conservatorio sono stilate sulla base di bandi selettivi, opportunamente divulgati. Gli incarichi di docenza del personale in organico vengono monitorati dai registri, controllati e firmati dal Direttore. L'attribuzione delle ore aggiuntive è regolata da apposito Regolamento pubblicato sul sito del Conservatorio. L'accertamento della conoscenza della lingua italiana da parte degli studenti stranieri, ammessi ad immatricolarsi ai corsi e che non siano in possesso della cittadinanza italiana, è reso obbligatorio; l'istituzione si è dotata di strumenti di recupero delle eventuali lacune evidenziate dalle prove di verifica (corso di lingua italiana a titolo oneroso di 80 ore, organizzato in collaborazione con un istituto esterno al fine di ottenere l' idoneità); le prove di accreditamento della conoscenza della lingua italiana si svolgono in base al calendario pubblicato sul sito web del Conservatorio. Gli esami di ammissione si svolgono con trasparenza secondo criteri e calendari pubblicati sul sito dell'istituzione. L'esame finale è, di norma, costituito da una prova di carattere teorico-scientifico accompagnata da una parte esecutiva inerente l'indirizzo caratterizzante del corso di studi. Le modalità di svolgimento e di valutazione della prova finale sono disciplinate nei regolamenti dei corsi di studio. Complessivamente l'organizzazione della didattica appare solida, ben strutturata e adeguatamente supportata dagli mezzi informativi elettronici. L'istituzione si è dotata di strumenti adeguati anche laddove la consistenza numerica della popolazione studentesca è proporzionalmente meno consistente di altri istituti consimili: ci si riferisce soprattutto agli strumenti di recupero delle eventuali lacune nella conoscenza della lingua italiana.

6. Personale

Personale nell'a.a. 2017/2018

a.6) numero di docenti a tempo indeterminato e determinato a contratto in servizio nell'a.a. 2017/2018

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	51	10

b.6) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2017/2018

Birro Pianoforte Jazz 105 Hawthorne Lingua straniera comunitaria 86 Fontana Canto jazz 194 Garlaschelli Basso Elettrico 72 Guiducci Chitarra elettrica 174 D'amico Musiche Tradizionali 36 Uncini Tromba Jazz 36 Sferra Batteria percussioni Jazz 193 Maggiore Contrabbasso Jazz 54

b.6 bis) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2017/2018 - Caricamento eventuale file PDF

c.6) personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato e a contratto, specificando la qualifica di ciascun addetto in servizio nell'a.a. 2017/2018

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Altro	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Assistente amministrativo	2	3	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Coadiutore	10	1	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Collaboratore tecnico, amministrativo, biblioteca, laboratorio	0	1	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Coordinatore di biblioteca, amministrativo e tecnico	0	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Direttore Amministrativo	1	0	0
MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	Direttore Ufficio di Ragioneria	1	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti

- d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca
- d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

d.6.1) Alla Biblioteca dell'Istituto sono adibiti due dipendenti: - n.1 docente bibliotecario T.I. - n.1 collaboratore a tempo determinato d.6.2)
Nell'organico non è presente personale tecnico per i servizi informatici

e.6) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

L'attività didattica è sostenuta da 63 docenti di insegnamenti ordinamentali (di cui 9 su posti vacanti destinati a rapporto di lavoro a tempo determinato, compreso il Direttore che non si avvale dell'esonero dall'insegnamento), 16 docenti esterni (a contratto), selezionati con procedure comparative pubbliche, destinati a insegnamenti per i quali non sono disponibili professionalità interne. I docenti titolari in pianta organica tengono, all'interno del proprio monte ore annuo, corsi sia di Vecchio Ordinamento sia di Nuovo Ordinamento; nel rispetto del Regolamento sull'attività didattica aggiuntiva, essi sono autorizzati a svolgere ore aggiuntive con oneri a carico dei finanziamenti esterni (capitolo 260 del bilancio) solo nel caso in cui il monte ore risultasse insufficiente. Per tutti i docenti è presente sul sito istituzionale il curriculum e i giorni di lezione e reperibilità. L'attività di presenza dei docenti è rilevata elettronicamente (badge), mentre la verifica del lavoro svolto è di competenza del Direttore, mediante i registri. La dotazione organica del personale tecnico e amministrativo è composta da 19 unità di cui: n. 1 Direttore amministrativo, n. 1 Direttore dell'Ufficio di ragioneria, n. 1 Collaboratore a tempo determinato, n. 5 assistenti amministrativi (di cui 4 a tempo determinato), 11 coadiutori (di cui 1 a tempo indeterminato). Si rileva che il Conservatorio ha continuato nel tempo, in ossequio alle trasformazioni conseguenti alla Legge 508/99, a bilanciare il rapporto fra personale in pianta organica e personale esterno a contratto, mediante il massimo impegno dei docenti ordinamentali, compreso il direttore, m° Salvatore Spanò, che ha rinunciato all'esonero dall'insegnamento. Il personale tecnico e amministrativo risulta commisurato su base numerica alle norme vigenti, tuttavia si nota l'assenza di un tecnico informatico dedicato E' VERO??? che meglio potrebbe sopperire alle richieste di adeguamento tecnologico avanzate anche dagli studenti nelle loro schede di valutazione. E' auspicabile l'aggiornamento delle informazioni contenute nelle seguenti sezioni previste dal sito (Amministrazione trasparente/Personale), ma non implementate per l'anno oggetto della presente valutazione: Dotazione organica; Personale non a tempo indeterminato; Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti;

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)

diploma_supplement_-_ita_-_biennio_1.pdf [Scarica il file](#)

diploma_supplement_-_ita_-_triennio_2.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso in coerenza in il regolamento didattico

https://www.conservatoriomantova.com/system/files/amministrazionetrasparente/manifesto_degli_studi_2017-18.pdf

https://www.conservatoriomantova.com/system/files/amministrazionetrasparente/nuovo_regolamento_per_il_riconoscimento_crediti.pdf

<https://www.conservatoriomantova.com/system/files/amministrazionetrasparente/regolamento-didattico.pdf>

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio: esoneri totali, esoneri parziali, borse di studio e altri interventi a favore degli studenti

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	BENEFICIARI E		
			IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP	ALTRE_MOTIVAZIONI
020401020030	MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	0	0	9

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TOTALE
020401020030	MNST01000A	MANTOVA Lucio Campiani	6

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
020401020030	MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	12	0	1	0	0	0

- **4. Interventi Regione**

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
020401020030	MNST01000A	MANTOVA	Lucio Campiani	1	0	0	0	0	0	0340	Ufficio per il DSU - Conservatorio Lucio Campiani di Mantova

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

Il Conservatorio ha in dotazione un settore dell'edificio che prende il nome di STUDENTATO e che, una volta completati ed individuate le modalità di gestione, potrà essere utilizzato come alloggio per gli studenti. Del supporto indicato nel punto e.7 si occupa l'ufficio tutorato. I nostri migliori ex allievi, previa audizione e selezioni, vengono coinvolti nelle nostre produzioni soprattutto orchestrali, partecipazioni utili all'inserimento nel mondo del lavoro

f.7) Valutazione NdV

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità, con particolare attenzione all'accertamento delle norme relative al riconoscimento dei crediti (limite di 12 CFA riconoscibili per percorsi extra accademici)

Il Conservatorio rilascia Diploma Supplement al conseguimento del Diploma Accademico di I e di II livello, senza oneri aggiuntivi da parte dello studente. Le tabelle di valutazione e le modalità sono espone in modo chiaro ed esauriente. L'accertamento delle procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso è regolato da apposito Regolamento sulla base anche del Manifesto degli studi; la documentazione è disponibile e facilmente reperibile sul sito istituzionale. Tale Regolamento prevede tre

tipologie di attività passibili di accreditamento: apprendimento formale (in istituzioni AFAM); apprendimento non formale (acquisito in produzioni artistiche e tirocini); apprendimento informale (altre circostanze). La quantificazione del riconoscimento crediti è affidata a un Tutor, in accordo con i Consigli di corso e i Docenti. Il Regolamento non include esplicitamente il limite di 12 CFA riconoscibili per percorso extra accademici. Il monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio: esoneri totali, esoneri parziali, borse di studio e altri interventi a favore degli studenti, evidenzia n. 9 esoneri totali, n. 6 esoneri parziali, n. 12 borse di studio come intervento dell'istituzione, n. 1 borsa regionale per l'ufficio del Diritto allo Studio Universitario (DSU). I lavori di predisposizione dell'area della sede destinata allo studentato non sono ancora terminati; né sono state al momento definite le modalità di gestione futura di questa struttura che avrà non solo l'importante ruolo di migliorare la vita degli studenti, ma anche quello di rendere più attrattivo il Conservatorio per studenti provenienti da aree geografiche extra-provinciali o internazionali.

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

L'accesso al modulo Ediliza è attivo in visualizzazione. Ove sia necessario aggiornare i dati, è possibile procedere utilizzando l'apposito tasto "Riapri Scheda".

[Accedi al modulo edilizia](#)

b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

I dati relativi alle sedi e alle attrezzature sono resi correttamente disponibili dall'Istituzione. Il Conservatorio ha messo in campo notevoli forze e impegno per dotarsi di una sede che ora si presenta più che decorosa e adeguata per prestigio e per dotazioni agli obiettivi formativi e di ricerca del Conservatorio: le strutture didattiche (aule e laboratori) sono adeguate sia per quantità (numero), sia per qualità (dimensione dei locali, indice di affollamento); le attrezzature sono conformi alle esigenze dei settori di appartenenza. La funzionalità delle attrezzature è in alcuni casi migliorabile: la dotazione degli strumenti musicali a disposizione in sede necessita di aggiornamento e manutenzione; l'attrezzatura tecnologica abbisogna di un incremento, ma soprattutto di un aggiornamento, così come consigliato dagli studenti nelle schede di rilevazione. Da sottolineare che la sede del Conservatorio è divenuta, anche grazie alle numerose attività di produzione offerte durante tutto l'arco dell'anno, un punto di riferimento per la città e per il territorio. Si auspica che i lavori di approntamento dello studentato possano avanzare.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).
- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Visualizza il modello 88

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).
- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

L'orario di apertura della biblioteca è: dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 16.00, venerdì dalle 9.00 alle 14.00. Da gennaio, per l'assenza della collaboratrice di biblioteca, l'orario ha subito riduzioni e variazioni perché l'apertura è stata subordinata alla presenza di personale disponibile.

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

Strutture: 2 sale di lettura da 12 posti 3 postazioni con pc collegati a stampante laser a colori 3 postazioni per il personale 1 scanner 3 lettori CD 2 giradischi Servizi: Lettura in sede Prestito giornaliero e mensile Prestito annuale (riservato ai docenti interni) Prestito interbibliotecario nazionale Document delivery (in presenza e via mail) Servizio di reference specializzato Catalogo online (opac regione Lombardia e SBN) Altre attività: 2017: bandi a cui si è partecipato con esito positivo: - Fondazione Cariverona (20.000,00 Euro di finanziamento) con il progetto: "Da Mantova all'Europa. L'archivio dell'orchestra Lanfredi", per la catalogazione e valorizzazione di un fondo storico. - Regione Lombardia (6.500,00 Euro di finanziamento) con il progetto: "La mediateca in opac (parte 1)", per la catalogazione in opac SBN della

mediateca; giornata di formazione: webinar sull'uso della banca dati RILM 2018; giornata di formazione all'uso della biblioteca (Una bussola in biblioteca: guida all'uso del catalogo) Abbonamenti a riviste specializzate: 3 abbonamenti a mensili 16 abbonamenti a riviste tri/quadri/semestrali 1 abbonamento a base dati bibliografica specializzata (RILM) Nuove acquisizioni: 2017: 400 (letteratura musicale, musica a stampa, CD). La biblioteca ha inoltre ricevuto un importante dono di ca. 8000 pezzi costituito da CD e LP (ancora non inventariati). 2018 (al 1 giugno): 366 (letteratura musicale, musica a stampa, CD) Utenza: sia in

d.9) Valutazione NdV

Il Conservatorio dispone di una Biblioteca che accoglie anche alcuni fondi storici (Campiani, Sabbadini, Negrini Borellini, Lanfredi); la presentazione della Biblioteca è sintetizzata sul sito del Conservatorio; la struttura è affidata a un docente bibliotecario e da docenti collaboratori, si prevede l'acquisizione di un collaboratore di biblioteca. Non è disponibile un documento di sintesi sulle strategie messe in atto per la valorizzazione della struttura e del patrimonio. Dai dati disaggregati, si desume che gli incrementi delle dotazioni sono stati resi possibili soprattutto grazie a interventi esterni. Si segnala in particolare la partecipazione a bandi esterni con esito positivo: "Da Mantova all'Europa. L'archivio dell'orchestra Lanfredi", per la catalogazione e valorizzazione di un fondo storico (Fondazione Cariverona); progetto: "La mediateca in opac (parte 1)" per la catalogazione in opac SBN della mediateca (Regione Lombardia). Sono state indette inoltre attività di formazione specifica: webinar sull'uso della banca dati RILM 2018; sull'uso della biblioteca (Una bussola in biblioteca: guida all'uso del catalogo). Nel 2017 la Biblioteca ha ricevuto la donazione di ca. 8000 tra CD e LP (ancora non inventariati). La Biblioteca è dotata di una sezione specifica sul sito istituzionale che si auspica possa essere implementato con le informazioni sulle varie attività promosse e sulle acquisizioni, al fine di rendere ancor più visibile all'esterno l'attività svolta. Come tutte le strutture consimili presenti nei Conservatori italiani, anche la Biblioteca del Conservatorio di Mantova necessiterebbe di maggiore stabilità della dotazione di personale; pur tra le difficoltà, la struttura viene di norma aperta al pubblico 5 mattine alla settimana più un pomeriggio.

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

Nell'ambito della dimensione internazionale, il conservatorio, aderendo al programma europeo Erasmus+ 2014-2020, promuove annualmente progetti di mobilità che permettono a studenti, docenti e staff amministrativo di frequentare corsi di studio, sostenere esami, partecipare a stage di formazione o a programmi di ricerca nei conservatori europei ed extraeuropei che hanno sottoscritto un accordo con Mantova. Attraverso la mobilità ai fini dell'apprendimento (azione chiave 1) gli studenti, i docenti e lo staff amministrativo hanno l'opportunità di svolgere un programma di scambio internazionale e trascorrere un periodo di studio o di tirocinio all'estero. Gli accordi prevedono uno scambio reciproco, offrendo la possibilità di arricchire il proprio percorso formativo con esperienze internazionali nel potenziamento della consapevolezza interculturale; miglioramento delle competenze nelle lingue straniere, potenziamento della consapevolezza interculturale, miglioramento della performance di apprendimento, rafforzamento dell'occupabilità e miglioramento delle prospettive di carriera. Il conservatorio si avvale di un coordinatore Erasmus come punto di riferimento per la didattica all'estero, supportando gli studenti nello stabilire il piano degli studi e riconoscendo gli esami svolti in Erasmus per i corrispettivi italiani. Il conservatorio è in possesso della Carta ECHE https://www.conservatoriomantova.com/sites/default/files/international/eche_campiani.pdf

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), Rilevazione 2017/2018, dati a.a. 2016/2017

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
MNST01000A	7333	CON	MANTOVA	Lucio Campiani	3	5	3	6

- e.10) descrizione degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) descrizione eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

Il conservatorio di Mantova ha 27 accordi bilaterali: K 103 EISENSTADT Joseph Haydn Konservatorium des Landes Burgenland GRAZ - Universität für Musik und Darstellende Kunst Graz - LEUVEN - Leuven University College of Arts (LUCA) - AARHUS/AALBORG - Det Jyske Musikkonservatorium - Royal Academy of Music - COPENHAGEN - Det Kongelige Danske Musikkonservatorium - Royal Danish

Academy of Music - TALLINN - Eesti Muusika-ja Teatriakadeemia - Estonian Academy of Music and Theatre - POITIERS - Centre Études Supérieures Musique Danse Poitou-Charentes (CESMD) - CORFU - Ionian University - ????? ????????????? - Ionio Panepistimio - VILNIUS - Lietuvos muzikos ir teatro akademija - Lithuanian Academy of Music and Theatre - DÜSSELDORF - Robert Schumann Hochschule Düsseldorf - HANNOVER - Hochschule für Musik und Theater Hannover - NÜRNBERG - Hochschule für Musik Nürnberg - UTRECHT - Hogeschool voor de Kunsten - GLASGOW - Royal Conservatoire of Scotland - TIMISOARA - Universitatea de Vest din Timișoara - BANSKÁ BISTRKA - Akadémia Umení v Banskej Bystrici - Academy of Arts Banská Bystrica - BARCELONA - ESMUC Escola Superior de Música de Catalunya - GRANADA - Real Conservatorio Superior "Victoria Eugenia" Granada - OVIEDO - Conservatorio Superior de Música "Eduardo Martínez Torner" del Principado de Asturias MALAGA - Conservatorio Superior de Música de Málaga - ISOLE CANARIE - Conservatorio Superior de Música de Canarias - Gran Canaria/Tenerife - MURCIA - Conservatorio Superior De Música Manuel Massotti Littel - VIGO - Conservatorio Superior de Música de Vigo - ESKISEHIR - Anadolu Üniversitesi - IZMIR - Yasar Üniversitesi - SZEGED - Szegedi Tudományegyetem - GEORGIA / GEORGIA / ?????????? - Sakartvelo (International Credit Mobility (KA107) - Partner Country)TBILISI - V. Sarajshvili Tbilisi State Conservatoire - ????????? ?????????????????????? Il conservatorio di Mantova organizza regolarmente master classes tenute da docenti provenienti da istituzioni partner, la più recente quella di gennaio - febbraio 2018 a cura di Rezo Kiknaze direttore del conservatorio di stato Tbilisi. Studenti del nostro conservatorio partecipano al progetto dell'orchestra erasmus. E' in rete una versione in inglese del sito istituzionale del Conservatorio con la relativa pagina "International" <https://www.conservatoriomantova.com/en?language=en>

h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Conservatorio, al programma europeo Erasmus+ (2014-2020), promuove regolarmente progetti di mobilità per studenti, docenti e staff amministrativo di partecipare ad attività (formazione, docenza, studio, tirocinio). Il Conservatorio è dotato della Carta ECHE-Campiani; nella sezione ECHE del sito del Conservatorio è possibile reperire il documento di sintesi sulle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale del Conservatorio; vi si chiarisce che nella scelta delle sedi e delle attività viene privilegiata la congruenza con gli obiettivi dell'Istituzione, la qualità dell'istituzione straniera partner, le finalità formative e professionalizzanti per gli studenti e l'altro personale docente e non docente. Il Conservatorio si è dotato di un docente coordinatore Erasmus, disponibile per un ricevimento settimanale in sede o attraverso mezzi di comunicazione a distanza; suo compito è principalmente quello di supportare gli studenti nelle diverse opzioni per i piani di studio o per il riconoscimento degli esami svolti all'estero. Le convenzioni stipulate risultano presenti in numero congruo: 27. Il Conservatorio si è dotato di una pagina di presentazione in inglese sul sito. A fronte di un corretto impegno da parte dell'Istituzione, in termini quantitativi la mobilità internazionale in entrata e in uscita appare ancora contenuta e auspicabilmente potenziabile: n. 3 studenti in entrata; n. 5 studenti in uscita; n. 3 docenti in entrata; n. 6 docenti in uscita. Si rileva come dato positivo l'incremento del numero dei docenti in uscita quale segno di una volontà di maggiore apertura all'internazionalizzazione. Sarebbe auspicabile il rafforzamento della struttura interna dedicata al supporto e potenziamento dell'internazionalizzazione.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico);
 - 2) politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale;
 - 3) protocolli e procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione);
 - 4) infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

Un importantissimo progetto ha impegnato per molti anni il Conservatorio di Mantova alla riscoperta della figura e delle opere dell'abate Luigi Gatti (1740-1817), prolifico compositore mantovano. (La nascita nel 1740 a Lazise, in provincia di Verona, fu dovuta al fatto che il padre, musicista anch'egli, ebbe a ricoprire per un anno il ruolo di organista nella locale chiesa parrocchiale, per poi ritornare al proprio paese di origine: Cavriana, in provincia di Mantova). L'abate Gatti rientra nella folta schiera di compositori immeritabilmente dimenticati, tanto più sprofondati nell'oblio in quanto le loro opere giacciono abbandonate in biblioteche e archivi, molto spesso senza essere catalogate. A conclusione di una ricerca capillare e paziente operata per diversi anni presso istituzioni italiane ed europee, dalla quale sono emerse centinaia di composizioni nell'ambito dei generi musicali più disparati, si giungerà infine alla pubblicazione del catalogo tematico delle opere di Luigi Gatti, in due volumi. Si è trattato di un percorso di ricerca particolarmente complesso, ma nello stesso tempo esaltante, che ha permesso al Conservatorio di Mantova di intrecciare rapporti di collaborazione con numerose istituzioni, come l'Accademia Nazionale Virgiliana di Mantova, la Biblioteca «Giuseppe Greggiati» di Ostiglia, il Conservatorio di Musica «Luigi Cherubini» di Firenze, l'Archiv der Erzdiözese Salzburg e la sezione RISM di Salisburgo. In stretta collaborazione con i partner austriaci sono stati organizzati due convegni internazionali di studi, «Luigi Gatti, 1740-1817. La musica a Mantova e a Salisburgo nel Settecento» (Mantova, 9-10 ottobre 2010) e «Keine Chance für Mozart. Fürsterzbischof Hieronymus Colloredo und seine Hofkapellmeister Luigi Gatti, 1740-1817» (Salisburgo, 4-6 marzo 2011). Del primo è stato edito dalle edizioni LIM (Libreria Musicale Italiana) il volume degli atti del convegno: LUIGI GATTI La musica a Mantova e a Salisburgo tra Sette e Ottocento (2017), sempre a cura della LIM è stato edito il volume degli atti del convegno tenutosi a Salisburgo: Keine Chance für Mozart. Fürsterzbischof Hieronymus Colloredo und sein letzter Hofkapellmeister LUIGI GATTI. Grazie al Conservatorio di Mantova è stato creato un momento significativo per un'autentica Gatti Renaissance che è ulteriormente testimoniata da proposte concertistiche e iniziative discografiche create a Mantova e a Salisburgo. Merita perciò di essere ulteriormente approfondita l'opera di questo maestro che una carriera straordinaria condusse da Mantova a Salisburgo, dove fu l'ultimo maestro di cappella della corte e del duomo, al servizio del principe arcivescovo Hieronymus Colloredo; e in tale veste, diretto superiore di Michael Haydn e di Leopold Mozart.

b.11) attività

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:

- 1) accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti);
- 2) progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

Un importantissimo progetto ha impegnato per molti anni il Conservatorio di Mantova alla riscoperta della figura e delle opere dell'abate Luigi Gatti (1740-1817), prolifico compositore mantovano. (La nascita nel 1740 a Lazise, in provincia di Verona, fu dovuta al fatto che il padre, musicista anch'egli, ebbe a ricoprire per un anno il ruolo di organista nella locale chiesa parrocchiale, per poi ritornare al proprio paese di origine: Cavriana, in provincia di Mantova). L'abate Gatti rientra nella folta schiera di compositori immeritabilmente dimenticati, tanto più sprofondati nell'oblio in quanto le loro opere giacciono abbandonate in biblioteche e archivi, molto spesso senza essere catalogate. A conclusione di una ricerca capillare e paziente operata per diversi anni presso istituzioni italiane ed europee, dalla quale sono emerse centinaia di composizioni nell'ambito dei generi musicali più disparati, si giungerà infine alla pubblicazione del catalogo tematico delle opere di Luigi Gatti, in due volumi. Si è trattato di un percorso di ricerca particolarmente complesso, ma nello stesso tempo esaltante, che ha permesso al Conservatorio di Mantova di intrecciare rapporti di collaborazione con numerose istituzioni, come l'Accademia Nazionale Virgiliana di Mantova, la Biblioteca «Giuseppe Greggiati» di Ostiglia, il Conservatorio di Musica «Luigi Cherubini» di Firenze, l'Archiv der Erzdiözese Salzburg e la sezione RISM di Salisburgo. In stretta collaborazione con i partner austriaci sono stati organizzati due convegni internazionali di studi, «Luigi Gatti, 1740-1817. La musica a Mantova e a Salisburgo nel Settecento» (Mantova, 9-10 ottobre 2010) e «Keine Chance für Mozart. Fürsterzbischof Hieronymus Colloredo und seine Hofkapellmeister Luigi Gatti, 1740-1817» (Salisburgo, 4-6 marzo 2011). Del primo è stato edito dalle edizioni LIM (Libreria Musicale Italiana) il volume degli atti del convegno: LUIGI GATTI La musica a Mantova e a Salisburgo tra Sette e Ottocento (2017), sempre a cura della LIM è stato edito il volume degli atti del convegno tenutosi a Salisburgo: Keine Chance für Mozart. Fürsterzbischof Hieronymus Colloredo und sein letzter Hofkapellmeister LUIGI GATTI. Grazie al Conservatorio di Mantova è stato creato un momento significativo per un'autentica Gatti Renaissance che è ulteriormente testimoniata da proposte concertistiche e iniziative discografiche create a Mantova e a Salisburgo. Merita perciò di essere ulteriormente approfondita l'opera di questo maestro che una carriera straordinaria condusse da Mantova a Salisburgo, dove fu l'ultimo maestro di cappella della corte e del duomo, al servizio del principe arcivescovo Hieronymus Colloredo; e in tale veste, diretto superiore di Michael Haydn e di Leopold Mozart.

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.);
 - 2) sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Le linee di sviluppo della ricerca, che non sono sintetizzate in un documento programmatico, vanno desunte dai dati qui forniti o da informazioni presenti in altra documentazione. Il Conservatorio ha proceduto su due linee: progetti episodici concentrati in brevi incontri di studio; progetti pluriennali dedicati a figure di spicco del panorama musicologico. Tra questi ultimi si segnala il progetto dedicato alla riscoperta della figura e delle opere dell'abate Luigi Gatti (1740-1817); la ricerca ha prodotto la catalogazione delle opere dell'autore con numerose scoperte inedite, anche sul fronte biografico. Tale ricerca pluriennale ha valorizzato docenti, studiosi e studenti impegnati nelle attività di ricerca e di esecuzione delle musiche riscoperte; essa ha avuto inoltre impatto territoriale, grazie all'organizzazione di incontri di studio, presentazioni e concerti, e ha favorito sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione, nonché favorito rapporti di collaborazione con numerose istituzioni (Accademia Nazionale Virgiliana di Mantova, Biblioteca «Giuseppe Greggiati» di Ostiglia, Conservatorio di Musica «Luigi Cherubini» di Firenze, l'Archiv der Erzdiözese Salzburg, sezione RISM di Salisburgo). Tale lavoro è attestato, tra l'altro dalla pubblicazione del volume "Luigi Gatti. La musica a Mantova e a Salisburgo tra Sette e Ottocento (Lucca, LIM, 2017), collegato all'altro volume "Keine Chance für Mozart. Fürsterzbischof Hieronymus Colloredo und sein letzter Hofkapellmeister LUIGI GATTI (Salisburgo). Tale impegno ha mostrato il potenziale dell'Istituzione nel campo della ricerca. Punto di debolezza rilevato è la scarsa visibilità esterna del lavoro svolto: si consiglia di dedicare sul sito del Conservatorio una sezione specificamente dedicata alla ricerca nella quale possano convergere le relazioni sulle linee strategiche, le modalità di eventuale riconoscimento economico del personale coinvolto, le procedure di selezione dei progetti di ricerca (distinti da quelli di produzione musicale), la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale, le procedure di selezione dei progetti e fondi allocati, le infrastrutture esistenti o in corso di sviluppo, e loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca (biblioteche, laboratori. Al momento tali informazioni sono disperse fra le varie voci e spesso indistinguibili da quelle dedicate ad altre attività. Come punto di forza si sottolinea l'importanza della focalizzazione su progetti di ricerca pluriennali e di ampio respiro, come quello dedicato a Gatti, che mostrano grande efficacia nell'attivazione trasversale di diverse competenze.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo relative alla produzione artistica, (es: descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) descrizione sintetica delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) descrizione sintetica delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

Il Conservatorio di Mantova considera la produzione uno degli aspetti più importanti della propria mission, non solo perché è un punto cardine della legge 508, ma anche per fornire al territorio un punto di riferimento importante nell'ambito delle attività culturali e musicali e anche e soprattutto perché crede che per gli studenti sia importantissimo imparare il mestiere di musicista "sul campo". Una particolare attenzione viene data all'Orchestra Sinfonica che ha visto negli ultimi anni un forte incremento di partecipazione degli studenti e dei docenti fino ad arrivare nelle recenti produzioni al 90 % dell'organico previsto. I progetti vengono di volta in volta presentati dai docenti e vagliati dal CA. Si sono ricevuti fondi da alcune Istituzioni (vedi Comuni ed Istituzioni teatrali) per la realizzazione di alcune produzioni importanti. Gli spazi del ns. Conservatorio sono l'Auditorium Monteverdi (180 posti), la Sala organo Cavazzoni (80 posti) e il Chiostrino maggiore (fino a 350 posti). Sono state stipulate convenzioni con l'Università di Pavia (Facoltà di Musicologia di Cremona) nell'ambito delle celebrazioni Monteverdiane.

e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Conservatorio ha assegnato alla produzione artistica una posizione preminente nella propria mission, sia in ossequio alla legge 508, sia per la ricaduta sul territorio, sia per l'efficacia formativa e professionalizzante di tale componente. Le linee d'indirizzo, sono desumibili dalla Relazione di programmazione didattico-artistica del Direttore e dai documenti che definiscono la missione del Conservatorio. Le modalità di selezione interna dei progetti sono regolate (scadenze, modalità di presentazione dei progetti) dalla suddetta Relazione e circolari derivate; i progetti presentati vengono vagliati dal Consiglio Accademico. Il Conservatorio si è dotato di spazi di qualità adeguati per capienza e qualità: Auditorium "C. Monteverdi" (180 posti); Sala Cavazzoni (80 posti); Chiostrino maggiore (fino a 350 posti) per l'attività estiva. Le attività di produzione artistica godono talvolta del sostegno di fondi esterni (Comuni, istituzioni teatrali). Sono state stipulate convenzioni con l'Università di Pavia (Facoltà di Musicologia di Cremona) nell'ambito delle celebrazioni Monteverdiane del 2017. Alle attività di produzione è dedicata una sezione specifica del sito del Conservatorio articolata in laboratori, orchestre, coro, gruppi jazz; una sezione specifica è dedicata alle produzioni discografiche ed editoriali. Le attività di produzione artistica appaiono numericamente proporzionate alla

dimensione del Conservatorio e ben distribuite nell'arco dell'intero anno solare, compreso il periodo estivo; prevale lo spettacolo dal vivo in genere autoprodotta; la diffusione è locale, ma nel caso in cui le produzioni artistiche siano legate a progetti di ricerca pluriennale, essa ha raggiunto una platea nazionale e internazionale (progetto Gatti). Particolare impegno è stato posto nella crescita dell'Orchestra Sinfonica, caratterizzata da un forte incremento della presenza degli studenti e dei docenti (90 % ca. dell'organico previsto). Punto di forza: il buon posizionamento e la qualità della sede del Conservatorio e la continuità nella programmazione, favoriscono flussi di pubblico esterno all'istituzione, proveniente dalla città. Alcuni progetti mirano al coinvolgimento delle scuole (Il giorno della memoria). Punto di miglioramento: data la proliferazione delle attività di produzione sarebbe auspicabile l'adozione di uno specifico Regolamento (o documento di sintesi) che chiarisca tutta la filiera progettuale, selettiva e gestionale della produzione artistica stessa.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) descrizione convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) descrizione dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

E' in corso una proficua collaborazione con il Reparto di Cure Palliative dell'Ospedale Poma di Mantova. Oltre alla partecipazione di nostri studenti e docenti al Convegno organizzato dal suddetto reparto, alcuni nostri allievi hanno tenuto dei brevi incontri musicali direttamente in reparto, creando un momento profondo ed importante al servizio della comunità.

d.13) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Non risulta che il Conservatorio preveda strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione. E' stata avviata una collaborazione con il Reparto di Cure Palliative dell'Ospedale "C. Poma" di Mantova che ha visto la partecipazione di studenti e docenti a un Convegno organizzato dal suddetto reparto e la produzione di brevi incontri musicali in reparto degli studenti rivolti ai pazienti. Non risultano al momento altre convenzioni. Punto di miglioramento: le attività di terza missione, specificamente dedicate al sociale (diverse abilità, flussi migratori, anziani) occupano per il momento uno spaziomarginale nelle linee di intervento del Conservatorio; sarebbe auspicabile che quanto avviato su base pluriennale o condotto in attività episodiche potesse essere reperibile sul sito istituzionale in una sezione ben distinguibile, anche al fine di favorire il contributo da parte dei cittadini e delle istituzioni in termini economici, di partecipazione ed eventualmente di volontariato. Punto di forza: si nota un crescente impegno del Conservatorio nel contribuire alla vita sociale e culturale del territorio in cui si iscrive; in particolare si segnala il grande impegno dedicato alla commemorazione del "Giorno della memoria".

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - ? di cui Avanzo disponibile ? - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) ? Fondo cassa ?

CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE		RISULTATO	FONDO
7333	CONSERVATORIO DI MUSICA LUCIO CAMPIANI - MANTOVA	319147.24	92122.75	55480.96	226337.11

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

Nessun dato presente in archivio.

c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

Dal report, qui correttamente riportato, nonché dalla Relazione dei Revisori dei Conti si evince che il bilancio è in attivo e presenta un congruo avanzo (? 319.147,24) correttamente determinato, utilizzabile per una parte (? 92.122,75) desunta la quota vincolata. La documentazione conferma che anche alla luce delle risorse utilizzate negli esercizi precedenti, sono ritenute attendibili le previsioni di entrate e uscite e congrui gli stanziamenti. Viene rilevato che l'Istituzione ha posto in essere le opportune iniziative volte al contenimento della spesa per l'acquisto di beni di consumo e di servizi (CONSIP, MEPA, centrali regionali di committenza. Si auspica che in futuro venga reso disponibile in questa sede documentale il report sulle entrate e uscite distinte per tipologia, attualmente non disponibile.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<https://www.conservatoriomantova.com/amministrazionetrasparente>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS6

b.15) L'immatricolazione e l'iscrizione al momento è possibile solo tramite la Segreteria Didattica. Per i corsi accademici le prenotazioni agli esami e le richieste di variazione del piano di studi vengono invece fatte tramite la piattaforma Isidata. c.15) Nella sezione del sito dedicata alla DIDATTICA sono presenti tutte le informazioni necessarie in italiano e in inglese, anche se la versione in inglese è in fase di completamento d.15) <https://www.conservatoriomantova.com/offerta/info-e-regolamenti>

e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Conservatorio ha continuato a potenziare le proprie politiche per la trasparenza, la digitalizzazione e la dematerializzazione. Sul sito istituzionale risultano correttamente reperibili le informazioni sul sistema di iscrizione e immatricolazione, sugli appelli d'esame e sulle modalità di iscrizione agli appelli stessi (online, mediante portale ISIDATA). La pubblicazione dell'offerta formativa risulta aggiornata, come anche i requisiti, le procedure di ammissione nonché i programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese. Punto di forza: il Conservatorio ha progressivamente migliorato la trasparenza e la digitalizzazione delle proprie attività e offerta formativa, sino a raggiungere l'attuale livello molto buono. Punto di miglioramento: non risulta presente una specifica Guida digitale dello Studente / Course Catalogue, prevista dalla Guida ECTS del 2015; tale strumento mira a fornire informazioni dettagliate, chiare e aggiornate sull'ambiente di apprendimento prima delle iscrizioni, al fine di consentire agli studenti una scelta consapevole, prima e durante il percorso formativo. buona i proSotto questo profilo

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

Il presente Nucleo di Valutazione (NdV) opera nella sua composizione completa dal mese di luglio 2018. Questa è dunque la prima relazione redatta dal NdV stesso. Il primo provvedimento, condiviso prima informalmente e poi formalizzato nella riunione del 22 febbraio 2019, è stato quello di procedere alla completa dematerializzazione del processo di raccolta dell'Opinione degli studenti. Verificata, con la collaborazione del Conservatorio e di ISIDATA, la effettiva possibilità di somministrazione a tutti gli studenti aventi diritto del Questionario nella sola formulazione on-line, si è proceduto a individuare le modalità di rilevamento e le forme di pubblicizzazione di questa importante fase del processo di Assicurazione della Qualità. Il NdV, sentito anche il Direttore, ha convenuto di adottare i Questionari elaborati dall'ANVUR senza alcuna modifica. Il Conservatorio ha collaborato alla diffusione della procedura mediante: l'invio a tutti gli studenti di una lettera di sensibilizzazione a firma congiunta del Direttore e del NdV; l'affissione in sede di una locandina informativa. Consapevoli che questa procedura in prima applicazione avrebbe prodotto una raccolta numericamente non elevata, si è tuttavia convenuto sull'importanza di quest'atto al fine del consolidamento delle politiche di qualità, del graduale e auspicabilmente crescente coinvolgimento degli studenti, della trasparenza e dematerializzazione degli adempimenti. La procedura è stata quindi avviata. Il numero dei questionari compilati è stato, come si prefigurava, basso (20): primo obiettivo di miglioramento sarà dunque mirare a un sensibile aumento delle rilevazioni, analizzando anche con gli organi di governo del Conservatorio le migliori soluzioni (per es. somministrazione dei questionari all'atto delle iscrizioni agli esami). Benché numericamente limitati, i dati raccolti offrono alcuni elementi degni di essere riportati. In linea con i dati tendenziali di altre istituzioni consimili, hanno compilato il Questionario in maggior numero gli iscritti al Corso accademico di I Livello (50%), seguiti da quelli del Corso accademico di II livello (30%), infine quelli iscritti al Vecchio ordinamento (5%). Il 70% circa del campione rilevato dichiara di svolgere qualche attività lavorativa oltre agli studi (tempo pieno, parziale, occasionale). Riguardo al dettaglio dei contenuti, viene rilevato: a) un buon apprezzamento delle procedure di accesso ai corsi (45% assolutamente sì; 35% più sì che no), con un picco positivo per la trasparenza delle procedure di ammissione (60% sì; 25% più sì che no); giudicate buone anche le procedure di riconoscimento crediti (75% complessivi); l'efficacia dei servizi di orientamento in ingresso mostra qualche margine di miglioramento (20% assolutamente no); b) se la struttura dei corsi è ampiamente apprezzata, gli studenti lamentano la scarsa funzionalità dell'organizzazione didattica (71%) e per l'80% le informazioni sul corso di studi non sono comunicate chiaramente; c) si rileva in generale il giudizio positivo sulla didattica, con il 75% ca. che riconosce che i docenti sono disponibili e presenti e il 75% (complessivo) che li giudica stimolanti, margini di miglioramento sono

invece rilevati sull'organizzazione di master tirocini e altre attività collaterali; d) nonostante l'apprezzamento per la ricerca e produzione, va segnalato che per il 65% il coinvolgimento degli studenti non è considerato soddisfacente; e) decisamente inferiore è l'apprezzamento per le attività di internazionalizzazione e mobilità, che raccoglie un numero rilevante di risposte mancanti, indice di una sensibilità non sufficientemente sviluppata da parte degli studenti in questo settore; f) sulle strutture e dotazioni strumentali si rileva un buon apprezzamento con un margine di miglioramento sulla manutenzione degli strumenti, ma soprattutto sull'efficienza della rete Wi-Fi di istituto (25% più no che sì; 45% assolutamente no); g) complessivamente buona (50%) è la valutazione dei servizi (segreteria, biblioteca, sito web istituzionale); h) la comunicazione tra organi di governo e studenti è ritenuta soddisfacente, sarà tuttavia da approfondire sulla base di un campione di rilevazione più significativo la partecipazione degli studenti alle attività promosse dalla Consulta degli studenti, da rilevare positivamente il dato sulla preparazione acquisita anche nella sua declinazione professionalizzante. Tra i suggerimenti raccolti, spicca l'appello a una maggiore attenzione al disagio linguistico di alcuni studenti stranieri, una più organica organizzazione delle aule per lo studio, la destinazione specifica di personale all'organizzazione e gestione di master e altre attività di produzione. Pur con l'estrema cautela con cui questi dati vanno accolti, così come consiglio dal processo di Bologna in presenza di rilevazioni non sufficientemente estese, va rilevato che le valutazioni degli studenti e i loro suggerimenti non si discostano sensibilmente da quanto posto in evidenza anche da altri parametri (documentari o diretti) di valutazione.

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite

questionario_comments.pdf [Scarica il file](#)

questionario_risposte.pdf [Scarica il file](#)

questionario_statistiche.pdf [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

ndv_verbale_all1_quest_iscritti.pdf [Scarica il file](#)

ndv_mn_verbale_all2_quest_diplomandi.pdf [Scarica il file](#)

ndv_mn_verbale_all3_quest_diplomati.pdf [Scarica il file](#)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

Come evidenziato nei singoli campi di valutazione, emergono alcuni punti di forza dell'Istituzione: aver progredito sensibilmente nell'aggiornamento dei processi di trasparenza e regolamentazione delle procedure di gestione sia della didattica, sia delle altre attività; aver continuato a migliorare la propria situazione logistica; essere riuscita a collocarsi in spazi riconoscibili e di qualità nella vita della città e del territorio in cui l'istituzione si colloca. Le criticità emerse dall'analisi appaiono sia di sistema e dunque non interamente imputabili all'istituzione, sia contingenti. Tra le criticità in parte sistemiche emergono: il bacino di provenienza degli studenti piuttosto circoscritto; i processi di internazionalizzazione migliorati, ma ancora limitati, anche in virtù della collocazione della città e suoi collegamenti territoriali. Margini di criticità istituzionali vengono rilevati: nella richiesta di potenziamento della strumentazione tecnologica (WiFi istituzionale); nel miglioramento della documentazione elettronica non tanto riguardo alla presenza sul sito istituzionale quanto alla sua chiara reperibilità che necessiterebbe di una riorganizzazione del sito stesso, anche in virtù della crescente mole di documentazione e informazioni da implementare; migliore riconoscibilità delle attività di ricerca che dovrebbero essere meglio distinguibili; potenziamento delle attività di terza missione anche in virtù della conquistata riconoscibilità dell'istituzione in ambito territoriale e conseguente facilitazione a stringere convenzioni e accordi strategici, che favoriscano l'azione del Conservatorio in ambito sociale. Gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati in generale raggiunti e ci si riferisce soprattutto al potenziamento dell'attività delle orchestre e all'attivazione del segmento formativo di ambito barocco, ben contestualizzato con la storia e le evidenze artistiche della città in cui agisce il Conservatorio. Le risorse umane disponibili sono proporzionate alla dimensione dell'istituzione, tuttavia in alcuni casi sarebbe auspicabile il più chiaro affidamento della gestione e organizzazione delle attività didattiche, produttive e di internazionalizzazione a specifiche unità di personale docente e non docente. Le risorse finanziarie, che hanno mostrato una flessione nell'anno accademico preso in esame, sono state proporzionalmente impegnate in modo congruente con i periodi precedenti e senza mutare le linee progettuali prefigurate. In mancanza della relazione 2018 (anno accademico 2016-17) per le cause altrove dettagliate, non è possibile valutare le azioni messe in atto dall'Istituzione per superare eventuali precedenti criticità, tuttavia rispetto alle più antiche relazioni si è notato il deciso aggiornamento di tutta l'organizzazione del Conservatorio e specie nell'immagine offerta all'esterno, con buone ricadute territoriali e sul benessere della popolazione studentesca. Conclusa questa fase di valutazione, il Nucleo di Valutazione si propone di avviare tempestivamente una riflessione sul coinvolgimento degli studenti nei processi di Assicurazione della Qualità, diffondendo una maggiore consapevolezza sui diritti e doveri delle componenti che agiscono all'interno dell'istituzione e sui reali contributi derivanti dalle politiche per la Qualità e da una sana Valutazione, scevra da atteggiamenti censori e volta al miglioramento della vita dell'istituzione. Il Nucleo ringrazia tutti coloro che lo hanno sostenuto nella sua azione. Prof.ssa Paola Besutti, Prof.ssa Licia Mari, M° Francesco Saponaro.

