



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
CONSERVATORIO DI MUSICA "LUCIO CAMPIANI"

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
Via della Conciliazione 33 – 46100 – Mantova – Italia – tel. +39 0376 324636 fax +39 0376 223202
<http://www.conservatoriomantova.com>

VERBALE N. 13/2022

Addì 23/11/2022, alle ore 10.00, si è riunito, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "L. Campiani" di Mantova, a seguito della convocazione di cui alla nota prot. n. 4402 del 21/11/2022 per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti 24.10.2022 e 28.10.2022;
2. Modifica Piano di spesa risorse assegnate ex D.M 752/2021
3. Mobilità di gruppo breve periodo - *Conservatorio Superior de Música de Vigo*
4. Bando di reclutamento profilo Assistente Amministrativo Area II – Esiti
5. Concerto degli Auguri – 23 dicembre 2022
6. Proposta di variazioni al Bilancio presuntivo E.F. 2022
7. Piano delle attività a.a. 2022/2023
8. D.M. n.86 del 20 maggio 2020
9. Varie ed eventuali

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

| N. | Nominativi | COMPONENTE CDA | PRESENTI |
|---------------------|-------------------|---------------------|-----------|
| 1 | Giordano Fermi | PRESIDENTE | SI |
| 2 | Gianluca Pugnali | DIRETTORE | SI |
| 3 | Roberta Previato | DOCENTE | SI |
| 5 | Daniela Cremonesi | ESPERTO ESTERNO MUR | DA REMOTO |
| Totale dei presenti | | | 4 |

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo, dr.ssa Paola Azzarà, con funzioni di Segretario verbalizzante e poteri di voto consultivo, ai sensi dell'art 11, comma 5 dello Statuto. E' presente, altresì, il dr. Antonio Marasco, Direttore di Ragioneria, su invito del Presidente. Alla presente seduta è stata invitata a partecipare, limitatamente al punto 8 O.d.g., la dr.ssa Valentina Coppola, DA *ad interim* sino al 14.09.2022, la quale sarà chiamata non appena il Consiglio tratterà il relativo punto.

Il Consiglio di Amministrazione

Preso atto della propria composizione come sopra elencata

SI RIUNISCE UFFICIALMENTE

Il Presidente

riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti 24.10.2022 e 28.10.2022

Il Presidente invita il Consiglio all'approvazione dei verbali delle sedute precedenti, rispettivamente verbale n. 11 della seduta del 24.10.2022 e n. 12 della seduta del 28.04.2022, testi preliminarmente trasmessi a mezzo PEO da parte del Direttore Amministrativo in data 21.11.2022. Il Presidente dà per

letti i richiamati verbale e non essendoci osservazioni in merito li sottopone all'approvazione dei presenti.

Il Consiglio, ad un'unanimità dei presenti

DELIBERA 90/2022

di approvare, i verbali delle sedute così come meglio specificato in epigrafe.

2. Modifica piano di spesa risorse assegnate ex D.M 752/2021

Il Presidente chiede al Direttore di illustrare la modifica che si vuole apportare al piano di spesa che il Consiglio di Amministrazione ha approvato nella seduta del CdA del 28 ottobre u.s. A riguardo, il Direttore informa che è pervenuto il preventivo per la riparazione dell'elevatore e, pertanto, propone di inserirlo tra gli interventi da attuare con i fondi di cui al citato D.M. in luogo di quanto preventivato in materia di potenziamento al tutorato, peraltro, al momento, ancora non avviato. Propone, altresì, una modifica sull'intervento proposto in materia di borse di studio, ponendo all'attenzione del CdA, alcune spese di importo particolarmente rilevante, relative all'acquisizione di materiale didattico e di ausili alla didattica, finalizzati a garantire piena partecipazione alle attività formative, anche per studenti con disabilità o DSA iscritti al corso di percussioni.

(omissis)

Il Consiglio, quindi

visto il D.M. 30 giugno 2021, n. 752, in particolare l'art. 5 e allegata Tabella 3 che assegna al Conservatorio fondi pari a € 36.561

visto il Cap. 262 a copertura delle spese in oggetto;

visto l'art. 2 del D.M. 30 giugno 2021, n. 752, recante Modalità di utilizzo dei fondi assegnati;

vista la nota ministeriale n. 3654 del 16 marzo 2022, recante delucidazioni in merito alle Modalità di utilizzo dei fondi assegnati,

visto il quadro economico di ripartizione delle spese per l'utilizzo dei fondi assegnati

visto lo Statuto del Conservatorio;

visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;

visto il Bilancio di Previsione E.F. 2022;

DELIBERA 91/2022

di approvare, la modifica al piano di spesa per come meglio specificato in epigrafe e riepilogato nella tabella sopra riportata.

3. Mobilità di gruppo di breve periodo. Conservatorio Superior de Música de Vigo

Il Presidente chiede al Direttore di illustrare il Progetto di cui al punto 3 dell'ordine del giorno. Il Direttore sottopone ai consiglieri l'ipotesi progettuale avanzata dalla Referente Erasmus Kumusc Immanalieva precisando che si tratta di uno scambio didattico-culturale, nella fattispecie una mobilità di gruppo di breve periodo da finanziare con i Fondi Erasmus + (cofinanziamento ministeriale 2016/2017) che si terrà nel periodo 28 novembre 2022 - 8 dicembre 2022.

(omissis)

A copertura delle spese necessarie per la realizzazione del progetto la referente ha presentato un quadro economico di spesa pari ad Euro 10.600,00 corrispondente ai costi di viaggio, vitto e alloggio, come meglio dettagliati nel Progetto presentato dalla Referente medesima che si allega al presente verbale per farne parte integrate e sostanziale. (ALL. 1),

Il Consiglio, quindi, dopo, breve discussione

Vista la Legge n. 508/1999

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità

DELIBERA 92/2022

di approvare il Progetto così come sopra rappresentato e meglio dettagliato nella relazione della docente referente Erasmus, già agli atti dell'Ufficio, autorizzando, altresì, il rimborso delle spese, nel limite dell'importo massimo complessivo di Euro 10.600 relativi ai costi di viaggio, vitto e alloggio per i giorni sopra riportati.

4. Bando di reclutamento profilo Assistente Amministrativo – Esiti

Il Presidente presenta al Consiglio gli esiti della procedura di selezione Bando Prot. n. 488 del 14.02.2022 per la costituzione di una graduatoria di merito - Profilo Assistente Amministrativo - informando che l'unica candidata idonea nella graduatoria definitiva non ha dato la propria disponibilità e pertanto, attesa la palese carenza di organico e l'urgente necessità di dotare gli uffici amministrativi di ulteriori risorse, in affiancamento al personale già in servizio, si è proceduto ad attingere da graduatorie esistenti, molte delle quali hanno dato esito negativo.

(omissis)

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo aggiornamenti sulle ulteriori procedure concorsuali in corso di svolgimento ovvero quella di Collaboratore Informatico e di Collaboratore Giuridico-Amministrativo. A riguardo il Direttore amministrativo informa il Consiglio che il diario delle prove scritte ed orali è stato programmato per i gg 13 e 14 dicembre (Collaboratore Informatico) nonché 15 e 16 dicembre (Collaboratore Giuridico- Amministrativo).

5. Concerto degli Auguri – 23 dicembre 2022

Il Direttore espone al Consiglio la necessaria approvazione del piano di spesa del Concerto degli Auguri che si terrà nella Cattedrale di San Pietro nel mese di dicembre. Si tratta della tradizionale iniziativa che viene economicamente sostenuta anche tramite il contributo economico della Fondazione Banca Agricola Mantovana. Nella fattispecie, la Fondazione ha assegnato un contributo di Euro 15.000 lordi per le attività istituzionali del Conservatorio, ivi incluso il Concerto degli Auguri, per il quale si rende, altresì, disponibile a sostenere le spese relative all'attività di comunicazione. Le spese del Conservatorio relative, tra l'altro, ad eventuali collaboratori esterni, al personale coadiutore e alla concessione in uso degli spazi della Cattedrale sono ancora in corso di definizione. Non avendo ancora un quadro definitivo e dettagliato delle spese, il Direttore chiede al Consiglio, vista la rilevanza del progetto e l'urgenza di predisporre gli adempimenti amministrativi e contabili necessari per il corretto svolgimento dell'iniziativa, di procedere all'approvazione della produzione in oggetto, già deliberata in sede di Consiglio Accademico.

Il Presidente interviene chiedendo maggiore contezza dei ruoli, delle funzioni e, consequenzialmente, della natura delle prestazioni rese dagli ulteriori soggetti richiamati nella missiva della Fondazione. Evidenzia, altresì, che per iniziative di tal sorta, è opportuno il preliminare coinvolgimento del CdA e del Direttore Amministrativo, considerato che una collaborazione con soggetti terzi, siano essi pubblici o privati, comporta l'instaurarsi di rapporti giuridici che occorre definire in modo compiuto e nelle sedi opportune. Segue un dibattito sull'argomento, all'esito del quale, il Consiglio, ritiene di coinvolgere anche l'Associazione Amici del Conservatorio, per talune attività che verranno meglio

dettagliate in apposita Convenzione.

Il Consiglio, quindi, dopo, ampia discussione

Vista la nota della Fondazione BAM del 20 settembre 2022

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità

All'unanimità dei presenti

DELIBERA 93/2022

di approvare le spese relative al Concerto degli Auguri, autorizzando il Direttore Amministrativo all'avvio degli adempimenti relativi all'acquisizione dei beni e servizi necessari per la realizzazione dell'iniziativa.

6. Proposta di variazioni al Bilancio presuntivo E.F. 2022

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di illustrare la proposta di variazioni al Bilancio di Previsione EF 2022. Il Direttore Amministrativo relaziona sulle maggiori entrate, anche dovute a contributi di enti privati e pubblici.

| VARIAZIONI DI BILANCIO IN ENTRATA | | | | | VARIAZIONI DI BILANCIO IN USCITA | | | | |
|--|----------------|--------------------|---|--|---|-----------------|--------------------|-------------------------------------|--|
| U.P.B./ART. | AUMENTO | DIMINUZIONE | DELIBERA | NOTE | U.P.B./ART. | AUMENTO | DIMINUZIONE | DEL.PRESID. E AUTORIZZ.MI N. | NOTE |
| 1.1.2 / 51 | 8.732,17 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 2 Verbale n. 13 | D.M. 8/2022 Fondo Emergenza Biblioteca | 1.1.3 / 101 | 8.732,17 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 n. 13 | D.M. 8/2022 Fondo Emergenza Biblioteca |
| TOTALE | | | | | | 8.732,17 | 0 | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------|-----------|---|---|--|-------------|----------|---|---|---|
| 1.1.1 / 1 | 18.609,59 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 2 Verbale n. 13 | Maggiori Entrate provenienti dagli allievi | 1.1.2 / 58 | 3.080,74 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per la formazione e l'aggiornamento |
| | | | | | 1.1.3 / 104 | 1.500,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per le commissioni relative alla selezione di assistente amm. e collaboratore amm. e inform. |
| | | | | | 1.1.3 / 102 | 1.500,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per acquisto materiale di consumo |

| | | | | | |
|----------------|------------------|----------|--|--|---|
| 1.1.3 / 111 | 2.500,00 | 0 | | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per manutenzione impianti locali |
| 1.1.3 / 119 | 3.028,85 | 0 | | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Compenso per il Medico Competente e DPO |
| 1.1.3 / 122 | 3.500,00 | 0 | | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese di materiale di cancelleria |
| 1.1.3 / 107 | 2.000,00 | 0 | | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Spese servizi informatici da implementare |
| 1.2.1 / 261 | 1.500,00 | 0 | | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Contributo per le borse di studio allievi meritevoli |
| TOTALE | 18.609,59 | 0 | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------------|-----------|---|---|---|----------------|------------------|----------|--|--|
| 1.1.2 / 52 | 15.000,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 2 Verbale n. 13 | Contributo Fondazione Bam per produzione artistica e concerto di Natale | 1.2.1 / 255 | 11.000,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per il concerto di Natale 2022 |
| | | | | | 1.2.1 / 259 | 4.000,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Incremento relativo alla attività legate a convenzioni in essere |
| | | | | | TOTALE | 15.000,00 | 0 | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------|-----|---|--|---|---------------|-----|---|-----------------------------------|--|
| 1.2.1 / 105 | 563 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 2 Verbale | Contributo MUR per formazione e aggiornament | 1.2.2 / 58 | 563 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 | Incrementato dal contributo MUR per la formazione e |
|----------------|-----|---|--|---|---------------|-----|---|-----------------------------------|--|

n. 13

o

Verbale n. 13

aggiornamento
del personale

TOTALE 563 0

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|----------|---|--|--|----------------|----------|---|--|--|
| 1.2.1 / 101 | 3.943,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/202 2 Verbale n. 13 | D.M. 1016 DEL 04/08/2021 - ART.1 COM.1 LETT. A - per a.a. 2022/23 | 1.2.5 / 451 | 3.943,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori somme per i rimborsi del contributo di iscrizione allievi a.a. 22/23 |
| TOTALE 3.943,00 0 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|----------|---|--|--|---------------|----------|---|--|--|
| 1.2.1 / 101 | 1.960,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/202 2 Verbale n. 13 | D.M. 1016 DEL 04/08/2021 - ART.1 COM.1 LETT. B - a.a. 2022/23 | 1.1.2 / 59 | 1.960,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per contratti di collaborazione anche in previsione a.a. 22/23 |
| TOTALE 1.960,00 0 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------|---|--|--|----------------|----------|---|--|--|
| 1.2.1 / 101 | 10.524,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/202 2 Verbale n. 13 | D.M. 1016 DEL 04/08/2021 - ART.1 COM.1 LETT. C - a.a. 2022/23 | 1.2.1 / 251 | 5.000,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Incremento per masterclass e seminari in previsione dell'a.a. 22/23 |
| | | | | | 1.1.2 / 59 | 4.179,75 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per contratti di collaborazione anche in previsione a.a. 22/23 |
| | | | | | 1.2.1 / 256 | 1.344,25 | 0 | Maggiori spese per contratti di collaborazione anc | Contributo per l'erogazione di borse di studio per allievi vincitori |
| TOTALE 10.524,00 0 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------|----------|---|--|---|----------------|-----------------|----------|--|--------------------------|
| 1.2.2 / 152 | 1.444,12 | 0 | Delibera CdA del 23/11/202 2 Verbale n. 13 | Contributo Regione Lombardia per il diritto allo studio | 1.2.1 / 256 | 1.444,12 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | borse di studio D.S.U |
| | | | | | TOTALE | 1.444,12 | 0 | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------|-----------|---|--|--|----------------|------------------|----------|--|---|
| 1.2.3 / 204 | 20.000,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/202 2 Verbale n. 13 | Contributo provincia di Mantova- accordo di collaborazion e anno 2022 | 1.2.1 / 255 | 12.500,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese produzione artistica |
| | | | | | 1.2.1 / 259 | 3.000,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Incremento relativo alla attività legate a convenzioni in essere |
| | | | | | 1.1.3 / 102 | 1.000,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per acquisto materiale di consumo |
| | | | | | 1.1.3 / 110 | 1.750,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per la manutenzione ordinaria strumenti |
| | | | | | 1.1.3 / 107 | 1.750,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Spese per servizi informatici promozione dei progetti musicali |
| | | | | | TOTALE | 20.000,00 | 0 | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------|----------|---|--|--|----------------|-----------------|----------|--|--|
| 1.2.2 / 152 | 1.791,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/202 2 Verbale n. 13 | Contributo Regione Lombardia per gestione diritto allo studio | 1.2.1 / 259 | 1.791,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per il personale amministrativo impegnato nella gestione del DSU |
| | | | | | TOTALE | 1.791,00 | 0 | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------|----------|---|---|-------------------------------|----------------|-----------------|----------|---|--|
| 1.3.4 / 551 | 1.673,40 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 2 Verbale n. 13 | Assegnazione 5x1000 anno 2021 | 1.2.1 / 255 | 1.673,40 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese per la produzione artistica |
| | | | | | TOTALE | 1.673,40 | 0 | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------|----------|---|---|--|----------------|----------|---|---|--|
| 1.3.3 / 501 | 7.029,75 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 2 Verbale n. 13 | Rimborso somme accreditate per cambio iban dei beneficiari e estinzione carta di credito | 1.2.3 / 352 | 1.719,94 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori uscite bancarie |
| | | | | | 1.1.2 / 59 | 1.281,48 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiore impegno per collaboratori esterni |
| | | | | | 1.1.1 / 3 | 1.064,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Incremento capitolo di competenza |
| | | | | | 1.1.2 / 59 | 448 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Maggiori spese collaboratori esterni |
| | | | | | 1.1.3 / 121 | 1.713,50 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Premio di assicurazione |
| | | | | | 1.1.3 / 101 | 79 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Abbonamenti biblioteche |
| | | | | | 1.1.3 / 107 | 723,83 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Servizi informatici |

| | | |
|---------------|-----------------|----------|
| TOTALE | 7.029,75 | 0 |
|---------------|-----------------|----------|

| | | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|---|---|--|----------------|-----------|---|---|--|
| 9.1.1 / 1200 | 10.192,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 2 Verbale n. 13 | Prelievo per la restituzione del contributo MUR del DM n. 86 | 1.2.5 / 451 | 10.192,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Restituzione somme relative al contributo ministeriale D.M. n. 85/2020 |
| TOTALE | | | 10.192,00 0 | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------|---|---|---|----------------|------------|---|---|---|
| 2.2.1 / 752 | 212.484,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 2 Verbale n. 13 | Attuazione art. 3, comma 3, decreto MUR- MEF 17 agosto 2021, n. 1064 "Anticipo del 20 per cento a valere su quota parte dei contributi pluriennali" | 2.1.1 / 553 | 212.484,00 | 0 | Delibera CdA del 23/11/2022 Verbale n. 13 | Attuazione art. 3, comma 3, decreto MUR- MEF 17 agosto 2021, n. 1064 Anticipo del 20 per cento a valere su quota parte dei contributi pluriennali |
| TOTALE | | | 212.484,00 0 | | | | | | |
| TOT. | 313.946,03 | | 313.946,03 | | | | | | |

Dopo un attento esame il Consiglio

Vista la Legge n. 508/1999

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità

Esaminate le proposte del Direttore Amministrativo di variazioni al Bilancio 2022

Sentito il Direttore Amministrativo

con voto favorevole ed unanime dei presenti

DELIBERA 94/2022

la proposta del Direttore Amministrativo - per come sopra riepilogata - di variazione al Bilancio di Previsione EF 2022

7. Piano delle Attività 2022-2023

Con riferimento al richiamato punto all'ordine del giorno il Presidente fa rilevare al Direttore il tardivo inoltro della documentazione afferente al punto unitamente alla carenza di informazioni contenuta nel documento presentato. Pertanto, propone il rinvio della discussione alla riunione successiva al fine di poter garantire all'Organo di Indirizzo un'istruttoria accurata e compiuta e, conseguenzialmente, una discussione puntuale e ragionata del Piano proposto, considerato, tra l'altro, che trattasi di documento di fondamentale rilievo ai fini della predisposizione del Bilancio di Previsione 2023.

8. D.M. n. 86 del 20 maggio 2020

Preliminarmente, il Presidente invita la dr.ssa Coppola a prendere parte alla riunione per poter relazionare in merito all'attività svolta sul DM 86/2022 nel corso della reggenza amministrativa del Conservatorio (dal 7 dicembre 2021 al 14 settembre 2022). A riguardo si precisa che la dr.ssa Valentina Coppola, adesso in servizio come Direttore Amministrativo presso il Conservatorio di Musica di Rovigo è titolare (sino al 31.12.2022) di un incarico temporaneo ex art. 41 CCNL AFAM presso il Conservatorio Campiani avente ad oggetto *"l'assolvimento degli obblighi pendenti relativi al progresso amministrativo EF 2020 e EF 2021"*, per come conferito con Delibera n. 54/2022, *"ritenuto necessario un temporaneo affiancamento al Direttore Amministrativo subentrante, in relazione alla pregressa attività amministrativa da sanare"*.

Il presidente chiede, inizialmente, alla dr.ssa Azzarà di relazionare specificatamente in merito alle motivazioni afferenti l'impossibilità di procedere al monitoraggio ministeriale del citato D.M. 86/2020, così come già anticipato con PEO del 10 novembre 2022, indirizzata in cc anche ai componenti del CdA e al Direttore Amministrativo uscente dr.ssa Coppola.

Il Direttore Amministrativo in riferimento al richiamato D.M. informa che il MUR ha inviato alle Istituzioni AFAM una circolare operativa (prot. n. 13369 del 04.11.2022) con la quale chiedeva di inviare una nota a firma del Presidente relativa agli ulteriori interventi rispetto al precedente monitoraggio ed entro i limiti del costo totale del programma, nella fattispecie, ai fini dell'erogazione delle risorse del 2021, stabiliva quale finestra temporale dal 7 novembre al 17 novembre 2022.

Si chiarisce che tali istruzioni seguono a precedenti indicazioni operative: nella fattispecie, con nota ministeriale prot. n. 6730 del 4 giugno 2020 si chiedeva di provvedere - entro il 6 luglio 2020 - a comunicare telematicamente sulla piattaforma Cineca i programmi di intervento cui si volevano destinare le risorse, pena la mancata erogazione.

A riguardo si rappresenta che sulla richiamata piattaforma risulta caricato in data 6 luglio 2020- per conto del Conservatorio Campiani un *"programma di interventi attuati nel 2020 o da attuare nel 2021"*. Il progetto e la relativa scheda di sintesi si allegano al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATI 2 e 3) per un importo pari a € 66.845 di cui € 30.246,00 a valere sul Finanziamento MUR. Invero nel progetto compare, anche la previsione di una quota di cofinanziamento da bilancio per complessivi euro 36.599,00, di cui euro 22.932,95 nel 2020 ed euro 13.666,05 nel 2021.

In data 11.08.2020 prot. 9294 il Ministero comunicava il trasferimento della prima quota di risorse attribuite e relative all' annualità 2019 anticipando che con successiva nota sarebbero state fornite le indicazioni operative per il monitoraggio della realizzazione dei programmi presentati e dell'utilizzo delle risorse 2020 e 2021, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 4 del Decreto. Il Ministero in quella sede precisava che sarebbero *"state prese in considerazione esclusivamente le spese relative alla realizzazione di tali programmi effettuate entro il 2021 e che risultino pertinenti con le tipologie indicate dall'art. 1 comma 1 del Decreto"*.

Con nota del 19.11.2021 prot. 15788 il Ministero forniva ulteriori indicazioni operative finalizzate al monitoraggio sullo stato di avanzamento dei programmi di intervento e alla successiva erogazione delle risorse disponibili per gli anni 2020 e 2021, fissando quale ulteriore termine temporale il 30 novembre 2021.

In tal caso veniva richiesto di inserire - a firma del Presidente - le seguenti informazioni:

- *"codice unico di progetto;*
- *descrizione sintetica degli interventi realizzati, indicando gli eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto nel programma iniziale, purché pertinenti con quanto previsto dal DM 86 del 2020 e deliberati entro la data del monitoraggio;*
- *importo utilizzato per ciascuna tipologia di intervento prevista dal DM 86 del 2020, chiarendo che per risorse utilizzate si intendono quelle per le quali sussistono obbligazioni giuridicamente perfezionate nei confronti di terzi entro la data di chiusura del presente monitoraggio"*

La nota chiarisce già che nel successivo monitoraggio (previsto per il mese di maggio 2022) sarebbe

stato possibile indicare gli ulteriori interventi deliberati entro il 31 dicembre 2021 e le risorse per le quali vi sarebbero state obbligazioni giuridicamente perfezionate nei confronti dei terzi, entro il 31 dicembre 2021. In tale nota il Ministero comunicava che, qualora - all'esito del monitoraggio - si fosse riscontrato un utilizzo incompleto delle risorse o difforme dalle finalità del D.M. si sarebbe proceduto al recupero delle risorse eventualmente non erogate, che sarebbero state ripartite tra le altre istituzioni, come previsto dal comma 4 dell'art. 1 del Decreto.

(omissis)

Dopo un ampio dibattito il Presidente chiede al Consiglio di approvare la richiesta formulata con PEO del 17 novembre u.s., nella quale invitava a non procedere alla rendicontazione del D.M. n. 86/2022, determinazione assunta per necessità ed indifferibile urgenza, come da previsione statutaria, attesa l'imminente scadenza dei termini e motivata dalle innumerevoli carenze e lacune documentali, per come già sopra ampiamente rappresentate.

Il Consiglio, quindi, dopo ampia discussione

Vista la Legge n. 508/1999

Visto il DPR n. 132/2003

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità

Visto il D.M. n. 86/2020

Vista la nota MUR prot. n. 13369 del 04.11.2022,

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 95/2022

di approvare la ratifica del provvedimento di cui sopra, confermando l'oggettiva impossibilità di individuare le spese sostenute per come richiesto dalla ministeriale prot. n. 13369 del 04.11.2022, riservandosi, altresì, di valutare successivamente, anche previa consulenza esterna, eventuali responsabilità.

10. Varie ed eventuali.

a) Utilizzo Auditorium Monteverdi/Spazi del Conservatorio

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di intervenire per illustrare l'argomento.

Si procede alla disamina delle varie istanze pervenute

Il Consiglio quindi

Viste le istanze

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N.96/2022

di autorizzare e/o ratificare le richieste per come di seguito riepilogate

(omissis)

b) Cerimonia di Santa Lucia

Il Presidente espone al Consiglio lo stato dell'arte sulle attività relative alla Cerimonia di Santa Cecilia che per esigenze organizzative è stata posticipata all'11 dicembre 2022. Il Direttore – atteso il necessitato spostamento di data – propone al Consiglio di considerare l'evento anche quale momento di avvio dell'anno accademico e, pertanto, di modificare la denominazione in "Inaugurazione Anno Accademico 2022/2023". Attesa l'urgenza di definire tutti gli adempimenti amministrativi e contabili necessari per l'adeguato svolgimento dell'iniziativa, per come già

approvata nella seduta del 30.09.2022 con Delibera n.77/2022

Il Consiglio

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio,

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N.97/2022

di approvare le spese relative all'iniziativa di cui sopra, autorizzando il Direttore Amministrativo all'avvio degli adempimenti relativi all'acquisizione di beni e servizi necessari per la realizzazione delle iniziative.

Il Consiglio decide, inoltre, ad unanimità, attesa l'urgenza ed in conformità del distinto voto palese ed unanime, l'adozione dell'immediata esecutività delle delibere di cui sopra, ad eccezione di quelle per le quali vi siano vincoli alla richiamata esecutività legati alla formale approvazione nella prossima seduta e/o alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.

Alle ore 13.30 del giorno 23/11/2022, terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno il Presidente M° Giordano Fermi, che ha presieduto la riunione, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

**Il Direttore amministrativo
in qualità di Segretario Verbalizzante
dr.ssa Paola Azzarà**

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI DELL'ART.3 DEL D.LGS 39/93

**Il Presidente
M° Giordano Fermi**

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI DELL'ART.3 DEL D.LGS 39/93