



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
Conservatorio di Musica "Lucio Campiani" di Mantova
Piazza Dante, 1, 46100 MANTOVA - Tel. 0376.324636 Fax 0376.223202
www.conservatoriomantova.com

Mantova, 13.12.2011

Prot. n. 3887

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE
DI UNA GRADUATORIA D'ISTITUTO PER L'INSEGNAMENTO DI PRATICA ORGANISTICA E CANTO
GREGORIANO (CODI/20) EX ORGANO COMPLEMENTARE E CANTO GREGORIANO (F300)**

IL DIRETTORE

- **VISTA** la Legge 21.12.1999 n. 508;
- **VISTO** il D. P. R. 28 febbraio 2003 n. 132;
- **VISTO** lo Statuto del Conservatorio di Mantova;
- **VISTO** il D. P. R. 8 luglio 2005 n. 212;
- **VISTO** il D. M. 03.07.2009 con il quale sono stati definiti i settori artistico disciplinari dei Conservatori di Musica;
- **VISTO** il D.M. 30.09.2009 n. 124 con il quale sono stati definiti gli ordinamenti didattici dei corsi di studio dei Conservatori di Musica;
- **VISTA** la nota MIUR-AFAM del 09.06.2011 prot. n. 3154;
- **VISTA** la nota MIUR-AFAM del 01.07.2011 prot. n. 3516;
- **VISTA** la pubblicazione dei trasferimenti per l'A. A. 2011/12 di cui all'O. M. 3 agosto 2011
- **Considerato** che la graduatoria nazionale per la materia in oggetto è esaurita;

DISPONE

Art. 1

Oggetto selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica per titoli ai fini della formazione di una graduatoria d'istituto per l'insegnamento, con contratto a tempo determinato, di **PRATICA ORGANISTICA E CANTO GREGORIANO (CODI/20) EX ORGANO COMPLEMENTARE E CANTO GREGORIANO (F300)**. Tale graduatoria rimarrà valida per gli anni accademici 2011/2012, 2012/2013 e 2013/2014, a far data dalla pubblicazione all'albo d'istituto e sul sito internet del Conservatorio di Mantova.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di Musica "Lucio Campiani" di Mantova

Piazza Dante, 1, 46100 MANTOVA - Tel. 0376.324636 Fax 0376.223202

www.conservatoriomantova.com

Art. 2

Domanda e termini per la presentazione

Coloro che aspirino all'inserimento nella graduatoria devono presentare domanda, redatta in carta libera, firmata e indirizzata a **Direttore del Conservatorio "L. Campiani" - piazza Dante 1 - 46100 Mantova**, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede il timbro postale) oppure mediante presentazione personale all'ufficio archivio e protocollo del Conservatorio dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00. Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **11 gennaio 2012** e dovranno essere redatte in carta libera.

Nella domanda il candidato deve indicare: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica, codice fiscale, l'esatta denominazione dell'insegnamento per il quale presenta domanda, nonché il recapito prescelto per ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando (indirizzo con codice di avviamento postale, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica). Per i candidati stranieri va indicato anche il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. La sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. Alla domanda i candidati devono allegare, oltre al curriculum, anche copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per domande pervenute oltre i termini suddetti anche se in dipendenza di cause di forza maggiore.

Art. 3

Requisiti di accesso

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e in particolare:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici.

È richiesto il possesso di titolo di studio coerente con l'insegnamento in oggetto.

Detti requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 4

Documentazione

Gli aspiranti devono allegare a ciascuna domanda:

- a) copia del codice fiscale (codice di identificazione personale);
- b) autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio;
- c) curriculum, con firma autografa, in cui sono elencati, fino ad un massimo di n. 50, i titoli artistico-culturali e professionali specificamente attinenti alla disciplina prescelta, (se il candidato presenta un numero di titoli superiore la commissione terrà conto soltanto dei titoli elencati fino ad un massimo di 50).

Relativamente al punto b) non saranno valutati dalla commissione i titoli di studio e di servizio per i quali l'autocertificazione manchi di debita sottoscrizione con firma autografa, ovvero contenga dati non veritieri.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di Musica "Lucio Campiani" di Mantova

Piazza Dante, 1, 46100 MANTOVA - Tel. 0376.324636 Fax 0376.223202

www.conservatoriomantova.com

Relativamente al punto c) non saranno valutati i titoli artistico-culturali e professionali per i quali manchi il riferimento nel curriculum sottoscritto con firma autografa, ovvero siano riportate dichiarazioni mendaci.

Tutte le pubblicazioni e tutti gli eventuali titoli e documenti inviati in copia devono essere corredati da una dichiarazione di conformità all'originale resa dal candidato sotto la propria responsabilità (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà). Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura e la decadenza dalla graduatoria.

Si rammenta che l'Amministrazione può, in qualsiasi momento, procedere con controlli a campione sulla documentazione prodotta.

Per i candidati stranieri, pena esclusione dal concorso, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali di cui al precedente punto c) la commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche, su floppy disk o CD) dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine non meno di dieci giorni. Ciò al fine di limitare il gravoso onere dell'invio di voluminosi plichi che, comunque, il candidato può produrre direttamente in allegato alla domanda.

La documentazione richiesta si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini indicati all'art. 2. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la Commissione di tenerne conto.

L'amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 5

Commissione

La valutazione dei candidati, ai sensi della Nota MIUR AFAM del 1 luglio 2011 prot. 3156, è effettuata da una Commissione composta dal Direttore o da un suo delegato con funzioni di Presidente e da n. 2 esperti nelle materie attinenti al corso di insegnamento.

Art. 6

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione sono quelli individuati nella Nota MIUR AFAM del 9 giugno 2011 prot. 3154.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di Musica "Lucio Campiani" di Mantova

Piazza Dante, 1, 46100 MANTOVA - Tel. 0376.324636 Fax 0376.223202

www.conservatoriomantova.com

Art. 7

Esito della valutazione

Al termine dei lavori la Commissione emanerà la graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione e nel sito web del Conservatorio di Mantova.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, ciascun interessato può presentare reclamo, al Direttore del Conservatorio, in carta semplice.

Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche è pubblicata all'Albo dell'Istituzione la graduatoria definitiva.

Art. 8

Individuazione del destinatario e stipula del contratto

La proposta di stipula del contratto a tempo determinato, ai sensi della normativa vigente, sarà effettuata seguendo l'ordine di graduatoria degli idonei. L'istituzione si riserva di utilizzare la graduatoria d'istituto in oggetto, sempre che la relativa cattedra non sia oggetto di movimenti del personale o che non venga coperta da personale avente diritto poiché destinatario di contratto a tempo indeterminato o individuato per contratto a tempo determinato sulla base delle Graduatorie Nazionali ad esaurimento o Graduatorie Nazionali di cui alla Legge 143/04.

Art. 9

Trattamento dei dati

Con riferimento alle disposizioni del D.Lvo 196/2003 il Conservatorio "L. Campiani" informa che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è finalizzato alla gestione della procedura selettiva e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il Direttore
M° Eros Roselli